

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1»
(МАОУ СОШ № 1)**

12 февраля 2025 г.

№28-О

г. Тобольск

**Об организации летнего отдыха,
оздоровления, занятости детей и подростков в 2025 году**

На основании распоряжения Правительства Тюменской области от 29.11.2024г., №1191-рп, приказом Департамента по образованию администрации города Тобольска от 03.02.2025г., № 41-П, в целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости, создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития детей и подростков в летний период 2025 г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными:
 - Ишимцеву О.А., за организацию и контроль летнего отдыха обучающихся МАОУ СОШ № 1;
 - Альмухаметову О.П., за организацию и контроль занятости в летний период, обучающихся МАОУ СОШ № 1;
 - Туринцеву Т.А., за организацию и контроль летней занятости учащихся находящихся на разных видах учета;
 - Туринцеву Т.А., за организацию питания воспитанников Лагеря с дневным пребыванием «Радуга», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (по согласованию), далее «Лагерь»
 - Потехину С.В., заведующую хозяйством, за подготовку помещений и территории для организации летнего лагеря в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями помещений ОО;
 - Ключову М.Д., за организацию, обеспечение и контроль пожарной безопасности летнего лагеря в соответствии требованиями в ОО;

- Суючбакиеву С.В. за организацию, обеспечение и контроль антитеррористической безопасности летнего лагеря в соответствии требованиями в ОО;
- Ермакову Н.А, фельдшера за организацию, обеспечение медицинского обслуживания воспитанников Лагеря с дневным пребыванием «Радуга», осуществляющего организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (по согласованию), далее «Лагерь»;
- Нигматуллину А.Р., педагога- психолога за организация качественной работы по раннему выявлению несовершеннолетних, склонных противоправному поведению с целью оказания всестороннего воспитательного воздействия;
- Цинн Ю.А., учителя начальных классов, за информационное освещение летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в СМИ, на сайте ОО;
- Альмухаметову О.П., заместителя директора по воспитательной работе за ведение мониторинга отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, с предоставлением отчетной информации

2. Организовать работу Лагеря на базе МАОУ СОШ №1:

- 1 смена: с 02.06 по 23.06.2025г., в составе 134 детей в возрасте от 6,5 до 17 лет;
- 2 смена: с 26.06. по 17.07.2025г., в составе 56 ребенка в возрасте от 6,5 до 17 лет;

3. Назначить в лагерь:

- ### 3.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря:

- 1 смена: Ишимцеву О.А., учителя начальных классов;
- 2 смена: Симахину А.С., учителя изобразительного искусства;

3.2. Назначить педагогом-организатором лагеря:

- 1 смена: Мельникову Л.В., педагога организатора;

3.3. Назначить руководителями кружков в лагере:

1 смена:

- «Петрович», педагога дополнительного образования Крюкову Н.С.,
- «Сюрприз», педагога дополнительного образования Пачковскую А.М.,

- «Читай-ка» - библиотекаря, Мухамедулину Р.М.;
- «ОФП» - руководителя ФК, Усманову А.С.;
- Клуб юного волонтера «Горячие сердцем» - учителя географии, Иянову З.М.;
- «Очумелые ручки» - воспитателей отрядов.

2 смена:

- «Здоровье и движение», учителя ФК Усманову А.С.;
- «Сюрприз», педагога дополнительного образования Пачковскую А.М.;
- «Очумелые ручки» - воспитателей отрядов.

3.4. Назначить ответственным за проведение оздоровительных мероприятий, увеличение двигательной активности, пребывание на свежем воздухе, занятия физической культурой с учетом состояния здоровья и индивидуальной переносимости:

- 1 смена: учителя ФК Усманову А.С.;
- 2 смена: учителя ФК Бычкова М.В.;

3.5. Ответственного за организацию социально – значимой деятельности по интересам и потребностям несовершеннолетних, трудоустройство несовершеннолетних и семей, состоящих в областном банке несовершеннолетних и семей Шпак Д.А., учителя истории и обществознания.

3.6. Назначить воспитателями в лагере:

1 смена:

- 1 отряд - учителей начальных классов, Бородину О.Г., Кирш О.В.,
- 2 отряд - учителя начальных классов и библиотекаря Цинн Ю.А., Мухамедуллину Р.М.,
- 3 отряд - учителя биологии и учителя физики Пягай М.З., Мингалеву Н.Н.,
- 4 отряд – учителей русского языка и учителя английского языка Семенову О.А., Сургуладзе О.С.,
- 5 отряд - учителя русского языка и учителя английского языка Черкашину Н.П., Газетдинову С.Н.;

2 смена:

- 1 отряд - учителя начальных классов Савельеву С.Н., Федулову М.Д.,

-2 отряд - психолога и учитель английского языка Горбунову З.А.,
Нигматуллину А.Р.;

3.7. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте социального педагога, Туринцеву Т.А.

3.8. Начальникам лагеря Ишимцевой О.А., Симахиной А.С. организовать проведение тренировочных эвакуаций в первый день работы лагеря.

3.9. Возложить контроль и введение документации по расходованию родительских средств на организацию досуговой программы в лагере на начальников лагеря Ишимцеву О.А., Симахину А.С.

3.10. Закрепить за лагерем следующие помещения и объекты: отрядные комнаты № 6,7,9,19,31, спальные комнаты № 21, 23, 24, 27, малый спортивный зал, актовый зал, библиотека.

3.11. Ответственными за организацию дневного сна в лагере Войтаник Л.А.
(1смена), воспитатели 2 смены;

3.12. Утвердить:

- Режим работы лагеря (Приложение №1);
- Должностные инструкции сотрудников, задействованных в организации работы лагеря (Приложение №2);
- Программы кружков и секций (Приложение №3);
- Должностные инструкции по охране труда (Приложение №4).

4. Организовать:

- классным руководителям мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоёмах, недопущению самовольных уходов из семьи и нахождения в ночное время без сопровождения законных представителей, обучению несовершеннолетних навыкам и действиям в чрезвычайных ситуациях с участием представителей Отдел Госавтоинспекции МО МВД России «Тобольский», ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России

«Тобольский», городской прокуратуры, ФГКУ 8 ОФПС по Тюменской области, филиала «Тюменские распределительные сети» ОАО «Тюменьэнерго», медицинских работников, специалистов кабинетов профилактики психоактивных веществ, срок до 20.05.2025г;

- довести до сведения родителей (законных представителей) и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально - значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 13.05.2025г.

- заместителю директора по воспитательной работе Альмухаметовой О.П. составить совместные планы с ведомствами и учреждениями системы профилактики до 10.05.2025г.;

- специалисту по кадрам Ключевой М.Д., довести информацию до сотрудников лагеря.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на Альмухаметову О.П., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор



Петрова И.Д.

**Режим работы
лагеря с дневным пребыванием «Радуга», осуществляющего
организацию отдыха, оздоровления, занятости несовершеннолетних**

№	Мероприятие	Время
1.	Сбор детей, зарядка, утренняя линейка	09.00-09.30
2.	Завтрак	09.30-10.00
3.	Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций	10.00-12.00
4.	Оздоровительные процедуры	12.00-13.00
5.	Обед	13.00-14.00
6.	Свободное время	14.00-14.30
7.	Дневной сон	14.30-15.30
8.	Полдник	16.00-16.30
9.	Работа по плану отрядов, работа кружков и секций	16.30-18.00
10.	Уход домой	18.00