

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МАОУ СОШ №1)**

ул. Ленина, д.26, г. Тобольск, Тюменская обл., 626156 тел/факс: 8 (3456) 22-31-65 e-mail: 1-shkola@mail.ru

Согласовано

Педагогическим советом

от 15.09 2011г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ №1

С. Н. Захарова
2011г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о наблюдательном совете**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №1» (далее – Школа) и регламентирует работу Наблюдательного совета школы (далее – совет).
2. Наблюдательный совет является высшим органом управления Школой и создается в составе 6 человек.

II. Формирование и состав совета.

1. В Наблюдательный совет Школы входят:

- представители Учредителя;
- представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом (Собственник);
- представители общественности, родители обучающихся (законные представители);
- представители работников Школы.

2. Директор Школы и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Школы. Директор Школы участвует в заседаниях Наблюдательного Совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета Школы не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Школы неограниченное число раз.

3. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Школы не должно превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Школы не может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета.

4. Решение о назначении представителя работников Школы членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается решением общего собрания трудового коллектива.

5. Полномочия члена наблюдательного совета Школы могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета Школы;
- 2) в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Школы своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Школы в течение четырех месяцев;
- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета Школы к уголовной ответственности.

6. Полномочия члена наблюдательного совета Школы, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного органа местного самоуправления.
7. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Школы в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Школы.
8. Председатель Наблюдательного совета Школы избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Школы членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Школы.
9. Представитель работников Школы не может быть избран председателем Наблюдательного совета Школы.
10. Наблюдательный совет Школы в любое время вправе переизбрать своего председателя.

III. Функции совета

1. Наблюдательный совет Школы рассматривает:

1.1. предложения Учредителя или директора Образовательной организации о внесении изменений в Устав;

1.2. предложения Учредителя или директора Образовательной организации о реорганизации Образовательной организации или о ее ликвидации;

1.3. предложения Учредителя или директора Образовательной организации об изъятии имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

1.4. предложения Учредителя или директора Образовательной организации о создании и ликвидации филиалов Образовательной организации, об открытии и о закрытии ее представительства;

1.5. предложения директора Образовательной организации о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законом Образовательная организация не вправе распоряжаться самостоятельно;

По указанным вопросам наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

1.6. проект плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации.

По данному вопросу наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю;

1.7. по представлению директора Образовательной организации проекты отчетов о деятельности Образовательной организации и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность. Данные документы утверждаются наблюдательным советом. Копии документов направляются Учредителю;

1.8. предложения директора Образовательной организации о выборе кредитных организаций, в которых Образовательная организация может открыть банковские счета. По данному вопросу наблюдательный совет дает заключение;

1.9. предложения директора Образовательной организации об участии Образовательной организации в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

Директор принимает по вопросам указанным в пунктах 1.6., 1.8. и 1.9. решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1.1.-1.9., даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

1.10. предложения директора Образовательной организации о совершении крупных сделок;

1.11. предложения директора Образовательной организации о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Решение по данному вопросу принимается наблюдательным советом в порядке установленном настоящим Уставом и положением о наблюдательном совете.

1.12. вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательной организации и утверждения аудиторской организации.

1.13. по представлению директора Образовательной организации утверждает положение о закупках, изменения и дополнения к нему.

По вопросам, указанным в пунктах 1.10.-1.12. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

Решения в отношении совершения крупных сделок и по вопросу аудита принимаются наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

2. Председатель организует деятельность наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников.

Права и ответственность совета

1. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов.

2. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Образовательной организации обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

3. Срок полномочий наблюдательного совета устанавливается 3 года.

4. Образовательная организация не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

5. Члены Наблюдательного совета Школы могут пользоваться услугами Школы только на равных условиях с другими гражданами.