

Рассмотрено
на заседании МС
Протокол №1
от 27.08.2024г.

Утверждено
приказом МАОУ СОШ №1

ПЛАН РАБОТЫ школьного методического объединения учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год

Методическая тема работы ШМО учителей начальных классов:

«Организация учебного процесса путем внедрения активных методов обучения, направленных на развитие мета предметных компетенций и качества образования в начальной школе.»

Цели методической работы:

Создание условий для повышения профессионального мастерства учителей начальных классов, развитие их творческого потенциала с целью совершенствования качества преподавания и воспитания личности в условиях реализации обновлённого ФГОС НОО, подготовленной к жизни в высокотехнологическом, конкурентном мире.

Задачи:

1. Создание оптимальных условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления и реализации основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего требования в соответствии обновлённого ФГОС.
2. Создание благоприятных условий для формирования и развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся.
3. Создание комфортной образовательной среды на основе индивидуальной работы с обучающимися с учетом возрастных, психологических особенностей.
4. Создание оптимальных условий для формирования и развития полноценной психически и физически здоровой личности с устойчивым нравственным поведением, способной к самореализации и самоопределению в социуме.
5. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие им навыков здорового образа жизни.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС НОО.
7. Совершенствование работы учителей, направленной на формирование у учащихся ключевых компетентностей.
8. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового педагогического опыта, для развития мотивации к профессиональному и творческому росту.

Направления методической работы:

* заседания МО;

- * аттестация учителей;
- * повышение квалификации учителей (самообразование, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
- * проведение мониторинговых мероприятий;
- * внеурочная деятельность по предмету;
- * обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, разработка методических материалов) на различных уровнях;
- * обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
- * организация работы с одаренными детьми;
- * организация инклюзивного обучения;
- * презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Формы методической работы:

- * открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- * творческие группы;
- * круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;
- * индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- * фестивали педагогических идей;
- * целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2024- 2025 учебный год:

1. Информационная деятельность:

- * Изучение инновационных технологий в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- * Продолжить знакомство с требованиями обновлённого ФГОС НОО.
- * Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

2. Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- * Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- * Отбор содержания и составление учебных программ.
- * Утверждение программ по предметам.
- * Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- * Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- * Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- * Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
- * Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- * Выступления учителей начальных классов на ШМО, педагогических советах.

- * Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- * Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- * Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

3. Аналитическая деятельность:

- * Анализ методической деятельности за 2023 – 2024 учебный год и планирование на 2024 – 2025 учебный год.
- * Анализ посещения открытых уроков.
- * Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- * Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

4. Методическая деятельность:

- * Методическое сопровождение преподавания по обновленным ФГОС в начальной школе.
- * Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- * Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- * Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- * Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- * Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- * Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- * Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

5. Консультативная деятельность:

- * Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- * Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- * Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

- * Рост качества знаний обучающихся.
- * Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- * Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

План работы по основным направлениям деятельности:**1. Информационное обеспечение. Работа с документами.**

№/ п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителям начальных классов на 2024-2025 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление календарно-тематических программ по предметам, курсам внеурочной деятельности.	август	Учителя МО, Методист
3	Составление текстов олимпиадных работ.	сентябрь	
4	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
5	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

2. Методическая работа.

№/ п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	

3	Проведение открытых уроков учителей МО в рамках Фестиваля открытых уроков	ноябрь-февраль	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутрешкольный контроль.

№/ п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Рассмотрение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Входная диагностика по русскому языку, математике, литературному чтению.	сентябрь	Учителя МО
3	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников начальной школы к переходу в среднее звено). Подготовка к ВПР.	в течение года	Учителя МО Методист
4	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

4. Работа с обучающимися.

№/ п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Организация и проведение предметных олимпиад	в течение года	Учителя МО Руководитель МО Методист
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
3	Организация и участие обучающихся начальных классов в предметных олимпиадах.	в течение года.	

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Информационная поддержка деятельности учителей начальных классов.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2024 – 2025 учебный год, основные направления работы. 1) Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2024- 2025 учебный год. 2) Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. 3) Рассмотрение рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом обновлённого ФГОС НОО 3-го поколения. 4) Рассмотрение АООП НОО, КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования для детей с ОВЗ. 5) Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 6) Диагностика учащихся 1 класса на определение уровня готовности к обучению в школе. Организация педагогической подготовленности в школе. 7) Обсуждение участия учителей и учащихся начальных классов в различных конкурсах. 8) Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году.	Август	Руководитель МО Учителя МО: логопед, психолог.

Заседание № 2

Приёмы работы с текстом через организацию деятельностного подхода в образовательном процессе начальной школы.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-------------------------	------------------	---------------

1) Понятие, цели и роль смыслового чтения в организации учебного процесса начальной школы. 2) «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования читательской функциональной грамотности и креативного мышления». 3) Формирование у младших школьников посредством использования различных видов творческой деятельности на уроках литературного чтения 4) Активные методы и приемы обучения на уроках литературного чтения. 5) Результаты и анализ входных и итоговых контрольных работ за 1 триместр 6) Корректировка рабочих программ и КТП учителей (по мере необходимости) 7) Наблюдение за адаптацией учащихся 1 классов. 8) Организация образовательного процесса в переходные периоды от одной ступени образования к другой.	Ноябрь	Учителя МО Руководитель МО Методист
---	--------	---

Заседание № 3

Инновационный подход к организации контрольно – оценочной деятельности в условиях реализации обновлённого ФГОС НОО 3-го поколения.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1) Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности 2) «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся: методические особенности формирования математической и финансовой функциональной грамотности» 3) Формирование финансовой функциональной грамотности в урочной и внеурочной деятельности" 4) Результаты контрольных работ за 2 триместр. Уточнение банка данных о способных детях и низко мотивированных детях, выделение детей для индивидуальной работы. Работа с неуспевающими детьми. 5) Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 6) Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	Январь МО	Учителя МО Методист Логопед, психолог

Заседание № 4

«Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся».

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: использование наиболее эффективных технологий преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. 1) «Проектирование уроков в рамках ФГОС НОО. Современные аспекты преподавания в условиях перехода на обновлённый ФГОС НОО». 2) «Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности обучающихся	Март	Учителя МО Руководитель МО Методист

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Форма проведения: круглый стол

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1) Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. 2) Обсуждение плана работы и задач МО на 2025 -2026 учебный год. 3) Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. 4) Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. 5) Выполнение учебных программ. 6) Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024 -2025 учебный год. 7) Обеспечение УМК на новый учебный год. 8) Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 3 классов за год. ВПР в 4 классах. 9) Состояние электронного журналов. Анализ успеваемости. 10) Проведение праздника «Прощай начальная школа»	Май	Учителя МО Руководитель МО Зам. директора по УВР Методист

Поддержка и развитие кадрового потенциала учителей начальных классов.

Участие в городских семинарах, фестивалях и мероприятиях.	В течение года	Учителя начальных классов
Результаты экспертизы аттестации учителей начальных классов на высшую категорию	В течение 2 четверти	Учителя начальных классов

Совершенствование материально – технической базы кабинетов

Участие учителей в организации сохранности мебели, учебных пособий, ремонте закреплённых кабинетов.	В течение года	Учителя начальных классов, родители
Приобретение для кабинетов комплектов раздаточных справочных и дидактических материалов.	В течение года	Учителя начальных классов