

- ресурсное обеспечение образовательной деятельности стажеров: предоставление отдельных консалтинговых услуг.

2.3 Продуктом деятельности стажировочной площадки является проектирование стажерами на основе изученного инновационного опыта собственных моделей, программ по патриотическому воспитанию детей и молодежи, адаптированных к условиям конкретной образовательной организации.

III. Организация деятельности стажировочной площадки

3.1 Управление деятельностью стажировочной площадки осуществляет директор МАОУ СОШ №1.

3.2 Руководителем деятельности стажировочной площадки является заместитель директора по воспитательной работе, который выполняет следующие функции:

- руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и текущим планом работы;

- составляет текущий план работы стажировочной площадки, который включает:

а) комплекс мероприятий на год и формы их проведения;

б) ответственных за реализацию мероприятий;

в) сроки исполнения;

г) способы обобщения опыта деятельности стажировочной площадки.

- определяет порядок комплектования и состав рабочих групп по реализации деятельности стажировочной площадки;

- назначает тьютеров из числа наиболее опытных педагогов для сопровождения стажерирующихся;

- организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их диссеминации;

- осуществляет информационную поддержку предъявления результатов деятельности стажировочной площадки;

- составляет отчеты о деятельности стажировочной площадки.

IV. Закрытие стажировочной площадки

5.1 Стажировочная площадка прекращает свою деятельность на основании приказа Департамента.

5.2 Основаниями для закрытия стажировочной площадки являются:

- завершение плана деятельности стажировочной площадки;

- утрата актуальности направления деятельности площадки;

- изменения в кадровом составе образовательной организации, влияющие на работу стажировочной площадки.

5.3 Решение о закрытии стажировочной площадки вступает в силу со дня издания соответствующего приказа Департамента.