

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»
(МАОУ СОШ №1)**

ул. Ленина, д.26, г. Тобольск, Тюменская обл., 626156 тел/факс: 8 (3456) 22-31-65 e-mail: 1shkola@mail.ru

Согласовано
Педагогическим советом
№ 4 от 15.01 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о поощрении и взыскании обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее – Положение) разработано в МАОУ СОШ №1 (далее – Школа) в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки от 23.06.2014 № 685 «Об утверждении Порядка выдачи медали «За особые успехи в учении»;
- приказом Минобрнауки от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»;
- приказом Минобрнауки от 04.04.2014 № 267 «Об утверждении Порядка проведения олимпиад школьников»;
- уставом Школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся Школы, включая коллективы.

2. Условия поощрения

2.1. Обучающиеся Школы имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 4 настоящего Положения.

2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.

2.3. Решение о материальном поощрении обучающегося в Школе принимает управляющий совет в пределах денежных средств, выделенных на эти цели согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Школы согласно основаниям, указанным в пункте 3.9 настоящего Положения.

3. Основания и виды поощрений

3.1. Основаниями для поощрения являются:

- подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Школы, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей.

3.2. Видами поощрений в Школе являются:

- медаль «За особые успехи в учении»;

- грамота (дипломом, сертификат участника);
- благодарственное письмо;
- занесение в книгу почета Школы и фотографирование на доску почета Школы, размещение информации на сайте Школы;
- денежная премия;
- памятный приз.

3.3. Медалью «За особые успехи в учении» награждаются обучающиеся, завершившие освоение образовательных программ среднего общего образования (далее – выпускники), успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и имеющие итоговые оценки успеваемости «5» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом в Школе.

3.4. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.

3.5. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:

- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.

3.6. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:

- за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Школе, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- окончание учебного года на «4» и «5».

3.7. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:

- принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Школой;
- демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Школы, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).

3.8. Занесение Ф. И. О. обучающегося в книгу почета Школы с фотографированием на доску почета Школы, размещением информации на сайте Школы является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления (управляющий совет) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.9. Материальное поощрение в виде памятного приза и денежной премии предусмотрено:

- за призовое место или победу в региональном и заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;
- призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, на текущий период;
- призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.

4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

4.1. Основанием для организации процедуры поощрения и вручения медали, грамоты и т. п. является распорядительный акт (приказ) директора Школы. Документ может быть опубликован на сайте Школы, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).

4.2. Вручение медали «За особые успехи в учении»:

4.2.1. Медаль «За особые успехи в учении» вручается выпускникам в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестата о среднем общем образовании с отличием не позднее 1 августа текущего календарного года.

4.2.2. О выдаче медали «За особые успехи в учении» делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Школе.

4.2.3. Медаль «За особые успехи в учении» выдается лично выпускнику или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в личном деле выпускника.

4.2.4. При утрате медали «За особые успехи в учении» дубликат не выдается.

4.3. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Школы в присутствии классных коллективов, обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).

4.4. Денежные премии и их размер устанавливаются соответствующим локальным актом Школы.

4.5. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах и портфолио обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение

5.1. Соискателем денежной премии и памятного приза может быть любой обучающийся (коллектив обучающихся) Школы.

5.2. Выдвижение соискателей на денежную премию осуществляется ежегодно в период с 15 апреля по 15 мая .

5.3. Рассмотрение материалов, представленных на соискание денежной премии и памятного приза, проводится на ближайшем заседании управляющего совета Школы. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении обучающегося (коллектива) либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания управляющего совета.

5.4. Отказ в награждении может быть только в случае предоставления недостоверных или подложных сведений.

6. Взыскания

6.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к учащимся не допускается.

Запрещается применение таких мер воздействия, как удаление с урока, оставление без обеда и тому подобное, а также выставление неудовлетворительной отметки по предмету в классный журнал или дневник учащегося за недисциплинированность на уроке. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

6.2. За нарушение правил для учащихся Устава школы ученик привлекается к дисциплинарной ответственности. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный учащийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы учащихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам, при которых он был совершен, предшествовавшему поведению, индивидуальным и возрастным особенностям учащегося;
- взыскания излагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим положением, запрещается;
- до наложения дисциплинарного взыскания учащемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

6.3. К учащимся применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание;
- б) рассмотрение на Совете профилактики;
- в) постановка на школьный или классный учет.

6.4. Правом наложения взыскания обладают:

- директор школы за нарушение правил поведения учащихся в праве применять любое соразмерное проступку взыскание в отношении любого учащегося в рамках данного положения;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе за проступок, нарушающий нормальное течение образовательного процесса, вправе применять любое соразмерное проступку взыскание в рамках данного положения;
- классный руководитель за проступок, нарушающий нормальное течение образовательного процесса во вверенном ему классе, вправе применять в отношении учащихся этого класса любое соразмерное проступку взыскание в рамках настоящего положения. Наложение взыскания оформляется записями в дневнике учащегося;
- учитель (воспитатель) за проступок, нарушающий нормальное течение урока (учебного занятия), вправе объявить замечание учащимся класса (группы продленного дня), сделав об этом запись в дисциплинарной тетради класса, где отмечаются пропуски уроков и поведение учащихся на уроке (учебном занятии).

6.5. Взыскание применяется непосредственно за обнаружением проступка, не позднее двух недель со дня его обнаружения, не считая времени болезни учащегося и каникул.

6.6. При наложении взыскания, предусмотренного подпункте «б» п.6.3, настоящего положения, объяснение от учащегося требуется в присутствии родителей (законных представителей), неявка которых в школу без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. Отказ учащегося отдачи объяснений совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители учащегося (законные представители) немедленно ставятся в известность лицом, наложившим взыскание.

6.7. Взыскание, наложенное учителем (воспитателем), классным руководителем, заместителем директора школы, может быть обжаловано учащимися, его родителями (законными представителями) у директора школы в недельный срок со дня наложения взыскания. Взыскание, наложенное директором школы, может быть обжаловано учащимися, его родителями (законными представителями) на Управляющем совете в недельный срок со дня наложения взыскания.