

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
(МАОУ СОШ №1)**

ул. Ленина, д.26, г. Тобольск, Тюменская обл., 626156 тел/факс: 8 (3456) 22-31-65 e-mail: 1shkola@mail.ru

Согласовано  
Педагогическим советом  
№ 4 от 15.01 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об индивидуальном обучении  
учащихся на дому**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса (далее Положение).

1.2. Организация индивидуального обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».
- Постановление Правительства Тюменской области от 16.10.2013 № 439-п «Об утверждении положения о мерах социальной поддержки при организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, а также организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (с изменениями на 1 июля 2019 года)»
- Уставом ОУ.
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарные правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»

1.3. Для учащихся, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, организуется индивидуальное обучение.

1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее – школа) по организации индивидуального обучения учащихся на дому.

**2. Цели и задачи индивидуального обучения**

2.1. Цель организации индивидуального обучения на дому:

- защита прав несовершеннолетних, которые не имеют возможности посещать образовательное учреждение по состоянию здоровья, на получение образования;
- создание максимально комфортных условий детям, не посещающим по состоянию здоровья школу, для процесса обучения.

2.2. Задачами организации индивидуального обучения больных школьников на дому являются:

2.2.1. Обеспечение шадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса.

2.2.2. Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

### **3. Организация индивидуального обучения учащихся на дому**

3.1. Организация обучения детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

3.2. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

3.3. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому является:

- письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения их ребенка на дому;

- заключение ВК (вне зависимости от возраста ребенка).

3.4. На основании данных документов, директор школы издает приказ о переводе учащегося на индивидуальное обучение на дому.

3.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет и согласовывает с директором школы и с родителями (законными представителями) учащегося индивидуальный учебный план занятий для организации обучения на дому.

3.6. Сроки перевода обучающегося на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация образовательного учреждения совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

3.7. Максимально допустимая нагрузка:

в I-III(IV) классах - до 8 часов,

в IV(V)-VII(VIII) - до 10 часов,

в VIII(IX) классах - до 11 часов,

в IX(X)-X(X1) - до 12 часов в неделю.

3.8. Организация образовательного процесса с больными детьми на дому регламентируется:

3.8.1. Учебным планом школы.

3.8.2. Учебным планом для организации обучения на дому по медицинским показаниям обучающегося.

3.8.3. Расписанием занятий больного ребенка на дому.

3.9. Занятия на дому проводятся строго по расписанию, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утвержденным приказом директора школы.

3.10. Процедура перевода из класса в класс, аттестация и выпуск из общеобразовательного учреждения учеников, обучающихся индивидуально на дому, осуществляется в установленном порядке Законом «Об образовании в РФ».

3.11. Если учащийся является выпускником школы, то государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-ых, 11-ых классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

3.12. Учащиеся выпускных классов (9-х, 11-х) выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, педагогические работники, родители учащихся.

4.2. Права и обязанности учащегося:

4.2.1. Обучающийся имеет право:

- на получение полного общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию школы;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.2.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома;
- вести дневник.

4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):

4.3.1. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4.3.2. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать надлежащие условия для проведения занятий на дому, способствующих освоению знаний ребенком;
- своевременно, в течении дня, информировать школу об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- осуществлять контроль проведения занятий с ребенком и фиксировать даты проведения в дневнике ребенка;
- контролировать ведение дневника ребенком, выполнение им домашних заданий.

4.4. Права и обязанности педагогических работников:

4.4.1. Права педагогических работников предусмотрены Законом «Об образовании в РФ».

4.4.2. Обязанности педагогических работников:

4.4.2.1. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых индивидуальных занятий с учеником на дому;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем;
- составлять индивидуальный тематический план по предмету;
- обеспечивать уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, нести ответственность за их реализацию в полном объеме;
- переносить оценки из журнала учета проводимых индивидуальных занятий с учеником в классный журнал.

#### 4.4.2.2. Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка на дому, родителями (законными представителями) расписание занятий;

- поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями),

выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;

- переносить оценки в классный журнал;

- контролировать ведение дневника.

#### 4.4.2.3. Администрация школы обязана:

- собирать документы для оформления обучения на дому;

- согласовывать с родителями (законными представителями) наиболее удобные дни для занятий с ребенком;

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- осуществлять руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу директора школы;

- составлять расписание занятий;

- систематически проверять ведение дневника учащегося, классного журнала;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому;

- обеспечивать своевременный подбор учителей.

## 5. Документация

5.1. Основанием для начала индивидуального обучения больных детей на дому является приказ директора школы.

5.2. При организации индивидуального обучения больных детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (приложение 1);
- медицинское заключение лечебного учреждения или справка по акту ВК;
- приказ по общеобразовательному учреждению;
- договор (приложение 2);
- расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями), утвержденное руководителем образовательного учреждения;
- рабочая программа учителей-предметников для ученика, обучающегося на дому;
- тематическое планирование учителей-предметников для ученика, обучающегося на дому.

5.3. Каждый учитель ведет записи в журнале учета проведенных индивидуальных занятий с учеником, в котором проставляется дата проведения урока, записывается тема и содержание изученного материала, количество часов, домашнее задание, текущие и итоговые оценки. На основании этих записей производится оплата учителей за индивидуальное обучение.

5.4. У каждого ученика, обучающегося индивидуально на дому, должен быть дневник, где учителя записывают дату занятия, темы и содержание пройденного материала, количество часов, домашнее задание, текущие и итоговые оценки. Даты проведенных

занятий и выставленные оценки в дневнике должны соответствовать записям, сделанным в журнале учета проведенных индивидуальных занятий с учеником.

#### **6. Контроль индивидуального обучения**

6.1. Систематический контроль индивидуального обучения на дому осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Объектами контроля являются:

6.1.1. Занятия с учащимся (контроль - 1 раз в неделю).

6.1.2. Документация для организации индивидуального обучения на дому (учебные программы, календарно – тематическое планирование, поурочные планы и др.).

6.1.3. Объем домашних заданий с целью нормирования перегрузки учащихся.

6.1.4. Текущие, четвертные и итоговые оценки в дневнике – журнале учащегося .

6.1.5. Систематичность выставления текущих, четвертных, итоговых оценок из дневника ученика в классный журнал.

6.2. Знания учащихся, занимающихся индивидуально на дому, систематически оцениваются. Отметки выставляются в классный журнал.

Приложение 1

Директору

Муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1»  
С.Н. Захарова

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать для моего ребенка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

обучение на дому

с "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г. по "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

Основание: заключение медицинской организации, выданное "\_\_\_\_\_" "\_\_\_\_\_"

\_\_\_\_\_

(наименование медицинской организации)

К заявлению прилагаю копию заключения медицинской организации.

Дата

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Договор № \_\_\_\_\_  
на организацию обучения на дому**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», именуемая в дальнейшем «Организация», действующая на основании лицензии № 0163, серия 72Л 01 № 0001005, 05 декабря 2014г., выданной Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области на срок бессрочно, в лице директора Захаровой Светланы Николаевы, действующего на основании Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1», Межрайонным ИФНС России № 14 по Тюменской области, 17.03.2014г., 2147232126490 с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка, паспортные данные),  
именуемый(ая) в дальнейшем «Родитель» ребенка<sup>1</sup>, (далее – «Ребенок»)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. ребенка, дата рождения)

с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** Организация обучения Ребенка на дому по программе \_\_\_\_\_

(указать уровень и форму реализуемой программы)

по следующим предметам: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1.** Организация обязана:

**2.1.1.** Организовать обучение ребенка на дому путем:

- зачисления на обучение по программе, предусмотренной п.1.1. настоящего Договора;
- создания необходимых условий для реализации и освоения программы, предусмотренной п.1.1. настоящего Договора;
- разработки индивидуального учебного плана и графика проведения занятий (по согласованию с Родителем) в соответствии с федеральными и региональными нормативными актами, санитарными правилами и нормами;
- обеспечения психолого-медико-педагогического сопровождения Ребенка;
- оказания методических и консультационных услуг для родителей, необходимых для освоения Ребенком программы, предусмотренной п.1.1. настоящего Договора;
- осуществления постоянного мониторинга развития Ребенка и корректировки по мере необходимости образовательного процесса.

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup>Указывается категория ребенка:

- а) Ребенок, нуждающийся в длительном лечении, который по состоянию здоровья не может посещать Организацию
- б) Ребенок с ограниченными возможностями здоровья
- в) Ребенок-инвалид

2.1.2. Информировать Родителя об изменениях во внутреннем распорядке работы образовательной организации.

2.1.3. Предоставлять Ребенку возможность принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией.

2.1.4. Обеспечить перевод Ребенка на другую форму получения образования в случае расторжения договора по инициативе Родителя.

2.2. Организация имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за созданными родителями условиями обучения Ребенка на дому.

2.2.2. Привлекать для организации обучения и (или) оказания консультативной помощи специалистов иных организаций.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Для организации обучения Ребенка представить в Организацию:

- заявление об организации обучения ребенка на дому;
- справку из медицинской организации (лечебно-профилактического учреждения по месту жительства или бюро медико-социальной экспертизы);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- индивидуальную программу реабилитации.

2.3.2. Обеспечить необходимые условия обучения Ребенка.

2.3.3. Взаимодействовать с Организацией по вопросам организации образовательного процесса.

2.3.4. Своевременно информировать Организацию об отсутствии возможности обучения Ребенка в предусмотренное графиком проведения занятий время.

2.4. Родитель имеет право:

2.4.1. Обращаться в Организацию за предоставлением Ребенку дополнительных образовательных и иных услуг (за пределами программы, предусмотренной п.1.1. настоящего Договора).

### 3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

### 4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его сторонами и действует на период воспитания и обучения ребенка на дому до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.2. Изменения и дополнения к договору вносятся только в письменной форме с согласия сторон.

Муниципальное автономное

общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №1»

Тюменская область, г. Тобольск,

ул. Ленина 26

Директор \_\_\_\_\_ С.Н.Захарова

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дом. адрес, телефон)

Подпись \_\_\_\_\_